

**INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO DE LA CUOTA 3
TERCERA CUOTA (3 DE 4)**

DE: STEPHANY PAMELA CONSUEGRA BUITRAGO - Contratista del Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción.

PARA: GLORIA AMPARO PEREZ PAZ
Supervisor (E) contrato de Prestación de Servicios 4124.010.26.1.117-2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno, en el desarrollo de las investigaciones en conducta disciplinable del servidor público, en el marco del proyecto Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados con la conducta del servidor público en la Administración Central de Santiago de Cali BP 26005297 , realizando el análisis y redacción del documento técnico del proyecto y las demás que el(la) Director(a) Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno le asigne de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. REALIZAR EL CONTROL Y SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA DE TRABAJO CONCERNIENTE A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DESARROLLO DE LAS INVESTIGACIONES.

Participé en reunión de control y seguimiento al cronograma de trabajo, entorno al desarrollo del proyecto de investigación “Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados con la conducta del servidor público en la Administración Central de Santiago de Cali” BP 26005297.

2. APOYAR EN LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA SU ANÁLISIS, REDACCIÓN Y EDICIÓN DEL INFORME FINAL RELACIONADO CON LOS DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.

En este periodo no realice esta actividad.

3. REVISAR LAS ACTAS QUE SE ELABOREN EN OCASIÓN A LAS REUNIONES DEL GRUPO DE INVESTIGACIONES.

- a. Revisé Acta 36: Realizar control y seguimiento al cronograma de trabajo, entorno al desarrollo del proyecto de investigación “Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados con la conducta del servidor público en la Administración Central de Santiago de Cali” BP 26005297.
- b. Revisé Acta 37: Socializar con el grupo las diapositivas que serán utilizadas en las jornadas de difusión de las investigaciones tituladas “La confesión y los

medios de prueba en el Código General Disciplinario” y “La relevancia de la queja y el informe en la acción disciplinaria”.

4. PRESENTAR INFORMES MENSUALES DE AVANCE DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN.

Presenté informe mensual de avance del proyecto de investigación BP 26005297, remitiéndolo al correo electrónico carolina.gomez.rod@cali.gov.co.

5. PROYECTAR PARA LA FIRMA DEL (LA) DIRECTOR(A) LOS OFICIOS QUE EN DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO SE REQUIERAN.

En este periodo no realice esta actividad.

6. REVISAR, CORREGIR Y/O APROBAR LOS OFICIOS DIRIGIDOS A LOS ORGANISMOS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI, CON EL OBJETIVO DE PROGRAMAR ENTREVISTAS, REVISIÓN DOCUMENTAL O ENCUESTAS.

Revisé oficios de solicitud de coordinación de espacio para socializar los proyectos de investigación sobre informe de servidor público y la confesión y otros medios de prueba, bajo los radicados Orfeo 202541240100016544 y 202541240100016574.

7. ELABORAR DOCUMENTO FINAL DE LAS INVESTIGACIONES SOBRE LA CONDUCTA OFICIAL DEL SERVIDOR PÚBLICO.

Realicé ajustes al documento “La confesión y medios de prueba en el Código General Disciplinario” de acuerdo con las correcciones y sugerencias realizadas por el equipo asesor designado para la revisión del contenido de la investigación.

8. COORDINAR LA DIVULGACIÓN DEL DOCUMENTO DE INVESTIGACIÓN.

Participé en reuniones de divulgación de los documentos de investigación elaborados en los organismos que a continuación se listan, contando con las actas respectivas:

- Oficina Asesora de Transparencia.
- Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.
- Departamento Administrativo de Contratación Pública.

Acta 38: Realizar la difusión de las investigaciones desarrolladas en la Oficina de Transparencia de la Secretaría de Gobierno, relacionadas con los temas “La confesión y los medios de prueba en el Código General Disciplinario” y “La relevancia de la queja y el informe en la acción disciplinaria”.

Acta 39: Realizar la difusión de las investigaciones La confesión y los medios de prueba en el Código General Disciplinario” y “La relevancia de la queja y el informe en la acción disciplinaria” en la Oficina de Participación Ciudadana.

Acta 40: Realizar la difusión de las investigaciones La confesión y los medios de prueba en el Código General Disciplinario” y “La relevancia de la queja y el informe en la acción disciplinaria” en el Departamento Administrativo de Contratación Pública.

9. ATENDER LAS SUGERENCIAS QUE EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN CONSIDERE CONVENIENTES Y PERTINENTES PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO.

Atendí de manera oportuna las sugerencias que me fueron realizadas, para la correcta ejecución del objeto del contrato

Atentamente,



STEPHANY CONSUEGRA BUITRAGO
C.C 67.024.566
CONTRATISTA